附件

成都信息工程大学国（境）外来宾接待工作信息表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 来访贵宾信息 | 姓名 | 原文： | 英文： | 中文： |
| 国籍 |  | 性别 |  | 出生年月 |  |
| 电话 |  | 传真 |  | Email |  |
| 单位 |  | 到访时间 |  |
| 职衔 |  | 学衔 |  | 随行人数 |  |
| 访问目的安排 |  |
| 邀请过程信息 | 主邀人员 |  | 联系电话 |  |
| 主邀单位经费使用计划 |  |
| 单位意见 |  | 盖 章 |  |
| 外事决定 |  |
| 外事部门经费使用计划 |  |  |
| 接机安排信息 | 下 榻 何 处 | 宾馆： 房号： 电话： |
| 航班信息 | 日 期 |  | 航班代码 |  |
| 离港时间 |  | 到港时间 |  |
| 接机人员 |  | 车型要求 |  |
| 礼遇安排信息 | 学校（学院）领导会见安排 |  | 参观考察 |  |
| 学校（学院）领导宴请安排 |  |
| 送机安排信息 | 航班信息 | 日 期 |  | 航班代码 |  |
| 出发时间 |  | 离港时间 |  |
| 送机人员 |  | 车型要求 |  |
| 接待总结报告 |  | 归档签收日期 |  |
| 外事年度编号 |  | 接待统一编号 |  |